

様式第2号

## 静岡県鳥獣保護管理員活動報告

年 月分

活動月日	活動地域	活動内容	処理顛末状況	対象人員	備考
月 日					

※裏の注意書をよく読んで記入してください。

上記のとおり報告します。

年 月 日

農林事務所長 様

静岡県鳥獣保護管理員

住 所

氏 名

印

## 記入上の注意事項

- 1 活動報告は、翌月の5日までに所管の農林事務所長へ提出すること。
- 2 活動月日が連続2日以上にわたる場合も、各日ごとに記入すること。
- 3 活動地域は、鳥獣保護区等の名称又は活動した市町の字名まで記入すること。
- 4 活動内容欄については、次の区分により行った活動の内容を記号により記入すること。なお、B、C、Dに従事する場合は、「鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律」に基づく権限の行使を伴わない内容に限るものとする。
  - A 鳥獣保護区等の管理
  - B 狩猟、無許可捕獲の取締り
  - C 無登録飼養の指導取締り
  - D 鳥獣店の立入り検査及び指導
  - E 鳥獣保護管理思想の普及啓発指導
  - F 鳥獣に関する諸調査
  - G その他業務（研修会、打合せ会、傷病鳥獣の保護等）
- 5 活動内容の状況及び結果等については、処理顛末状況欄に、活動内容別に記入することとし、特に処理件数等については明らかにしておくこと。
- 6 処理顛末状況の中で、緊急を要し、農林事務所又は警察へ届け出た内容については、その内容を必ず記入すること。
- 7 対象人員欄は、指導又は取締りを行った人員を記入すること。
- 8 備考欄は、活動中に気がついた点又は要望事項を記入すること。