


写真貼付欄 縦 3cm 横 2.4cm

介護支援専門員証交付申請書

申請日 年 月 日

静岡県知事 様
介護保険法第69条の7第1項及び同施行規則第113条の20第1項の規定により、介護支援専門員証の交付を申請します。

フリガナ		(押印欄)	静岡県収入証紙貼付欄
氏名	(自署した場合押印不要)		※収入『印紙』は不可
生年月日	年 月 日		【2,000円分】
介護支援専門員 登録番号(8桁)	性別	男・女	
または実務研修 の受講番号	(登録と同時に申請 する場合に記載)		(旧図柄も可)
電話番号	(自宅) (携帯)		
フリガナ			
住所	(〒 -)		
介護保険法第69条の2第1項の登録を受けた日(介護支援専門員の登録年月日)から5年を経過しているか否かの別		している ・ していない	

<添付書類>

- 1 **【県内在住者】** 本人確認書類（運転免許証のコピー等）
【県外在住者】 住民票（コピー不可）※交付から6か月以内のもの
- 2 申請前6月以内に撮影した無帽、正面、上半身、無背景の縦3cm、横2.4cmで、裏面に氏名を記入した同一の写真2枚（うち、1枚は本様式の写真貼付欄へ貼付け）
- 3 郵便番号、住所（勤務先は不可）、氏名を記入し、簡易書留の郵送料として郵券（392円分）を貼付けした定形封筒（窓空き封筒の場合は、郵券のみ貼付け）
- 4 介護支援専門員証の交付手数料として、静岡県収入証紙（2,000円分）を貼付け
- 【5以下は、介護支援専門員の登録年月日から5年を経過している場合のみ】**
- 5 再研修の修了証明書のコピー
- 6 現に有する有効期間満了後の介護支援専門員証の原本（または介護支援専門員登録証明書の原本）

<留意事項>

- 1 「氏名」及び「住所」欄は、住民票に記載の内容のとおり記入すること。

<備考>

- 1 登録の氏名または住所が変更となっている場合は、あわせて様式第3号により届け出ること。
(他の都道府県登録で、静岡県への移転を同時に申請する場合は、あわせて様式第2号)