（様式第10号）

役　員　等　名　簿

法人番号（国税庁が指定する13桁の番号）	
主たる事業所の所在地	
商号又は名称のﾌﾘｶﾞﾅ（法人の組織商号は省略）	
商号又は名称（法人の場合は組織商号を含めて記載）	
代表者役職名	
代表者氏名	

＊　役員名簿の1行目（水色の行）は、上記申請者欄の内容をコピーするよう設定したため、データ入力ができないよう、セルをロックして、シートを保護しています。ご注意ください。
＊　役員等の情報は、2行目から入力してください。

役職	氏名のﾌﾘｶﾞﾅ	氏　　名	生年月日				性別	役員の住所
			元号	年	月	日		

記載例及び記載要領

役　員　等　名　簿

法人番号（国税庁が指定する13桁の番号）	123456
主たる事業所の所在地	静岡県静岡市葵区追手町９－６
商号又は名称のﾌﾘｶﾞﾅ（法人の組織商号は省略）	ｶﾞﾝﾊﾞﾚｼｽﾞｵｶ
商号又は名称（法人の場合は組織商号を含めて記載）	がんばれ静岡株式会社
代表者役職名	代表取締役
代表者氏名	静岡　太郎

役職	氏名のﾌﾘｶﾞﾅ	氏　　名	生年月日				性別	役員の住所
			元号	年	月	日		
123456	ｶﾞﾝﾊﾞﾚｼｽﾞｵｶ	がんばれ静岡株式会社						静岡県静岡市葵区追手町９－６
代表取締役	ｼｽﾞｵｶ ｹﾞﾝｷ	静岡　太郎	s	50	5	5	m	静岡県静岡市清水区〇〇町１－１
取締役	ｽﾙｶﾞ ﾊﾅｺ	駿河　花子	h	1	1	8	f	静岡県静岡市駿河区〇〇２－２
監査役	ｾﾝﾄ ﾊﾞｰﾅｰﾄﾞ	ｾﾝﾄ ﾊﾞｰﾅｰﾄﾞ	t	14	4	2	m	〇〇〇〇県〇〇〇〇〇郡〇〇〇〇〇町〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇1-23-45-501

申請者欄
1「法人番号（国税庁が指定する13桁の番号）」欄
◆半角で入力
2「主たる事業所の所在地」欄
◆商業登記簿等に登記された「主たる事務所の所在地」を、都道府県名から入力
3「商号又は名称のﾌﾘｶﾞﾅ」欄
◆半角ｶﾀｶﾅで入力、◆「株式会社」等の組織称号は入力しない
4「商号又は名称」欄
◆全角で、「株式会社」等の組織称号を含めて、商業登記等による正規の標記を入力
5「代表者役職名」「代表者氏名」欄
◆全角で入力

役員等名簿の1行目は、上記の申請者の欄からコピーするので、入力の必要はありません。
★ 1行目（水色の行）には、役員の情報ではなく、上記申請者欄の入力内容をコピーするように演算式を入れてあります。（ただし、代表者役職名、代表者は除きます。）
★ そのため、誤って入力しないよう、セルをロックして入力できないように設定しています。

役員等名簿の2行目以降
★ 2行目以降（黄色の行）から、役員全員の情報を入力してください。
なお、個人事業の場合は、事業主の情報を入力してください。
★ 法人の内部の規定において役員に該当しない場合であっても様式第3号の委任状で、契約等の権限を委任された支店長や営業所長等についても記載してください。
★ 入力内容が長い場合、文字を縮小して全体を1行で表示しています。改行はしないようお願いします。

1　「役職」欄
◆ 法人の場合は、役職名を入力してください。
◆ 個人事業の場合は、空欄にしてください。

2　「氏名のﾌﾘｶﾞﾅ」欄
◆ 半角ｶﾀｶﾅで、入力してください。
◆ 姓名の間は半角１文字分空けてください。
◆ ｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄ「a」「A」は使わず、半角ｶﾀｶﾅで入力してください。
◆ 「・」は使わず、半角１文字分空けてください。
◆ 「ｱｯ」「ｷｬ」「ｷｭ」「ｷｮ」「ﾃｨ」などの小さい「ｯ」などは使わず、「ｱﾂ」「ｷﾔ」「ｷﾖ」「ｷﾖ」「ﾃｲ」と入力してください。

3　「氏名」欄
◆ 全角で、入力してください。
◆ 姓名の間は全角１文字分空けてください。
◆ 外国人の場合、ｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄ「a」「A」や「・」を使わず、半角ｶﾀｶﾅで入力し、「・」は半角１文字分空けてください。

4　「生年月日」「性別」欄
◆ 元号と性別は、プルダウンから選択してください。
◆ 大正は「t」、昭和は「s」、平成は「h」を選択してください。
◆ 男性は「m」、女性は「f」を選択してください。
◆ 年月日は、半角数字で入力してください。

5　「住所」欄
◆ 役員の現住所を入力してください。
◆ 都道府県名から入力してください。（外国の場合は国名から入力）