

「配置予定の専従作業責任者に関する調書」

会社名 _____

【日常清掃】

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

- * 配置予定の専従作業責任者として複数の候補者を記載することができる。
- * 日常清掃で1名、定期清掃で1名以上記載すること。

「配置予定の専従作業責任者に関する調書」

会社名 _____

【定期清掃】

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

氏名	
生年月日	
自社との雇用関係（3か月以上）を証明するもの	添付書類をチェック（いずれか1つ） <input type="checkbox"/> 市町が発行する源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 代表者印を押印した任意の証明書及び雇用契約書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

- * 配置予定の専従作業責任者として複数の候補者を記載することができる。
- * 日常清掃で1名、定期清掃で1名以上記載すること。

代表者印を押印した任意の証明書の例

下記の者は、当社の社員であることを証明する。

氏名 ○○ ○○

雇用期間 平成○○年○月○日～現在

令和 年 月 日

住所

会社名

代表者名

Ⓔ

* 配置予定の専従作業責任者として複数の候補者を記載することができる。その場合は、複数列記すること。