

第 11 回

静岡県公文書管理の在り方検討委員会

日 時：令和 7 年 1 月 10 日（金）
午後 3 時 30 分～午後 5 時
場 所：県庁東階 16 階 O A 研修室

次 第

1 開 会

2 議 事

- (1) 条例施行規則のパブリックコメント実施結果について
- (2) 知事部局の公文書管理規程（案）について
- (3) 各実施機関の公文書管理規程（案）について
- (4) 特定歴史公文書に関する規定の整理の方向について
- (5) その他

3 閉 会

令和6年度 スケジュール

| 区分 | 4～6月 | 7～9月 | 10～1月 | 2～3月 |
|-----------|---|---|--|---|
| 在り方検討委員会 | ○第9回会議(6/7) ・ 施行規則の骨子案 ・ 規程(知事)の骨子案の概要 ・ R5選別実施状況の報告 | ○第10回会議(9/4) ・ 施行規則のパブコメ案 ・ 規程(知事)の骨子案 ・ 各実施機関との調整状況 | ○第11回会議(1/10) ・ 施行規則案のパブコメの結果 ・ 規程(知事)の案 ・ 各実施機関の規程の案 ・ 特歴規定の整理の方向 | ※ 施行規則、規程及び特歴規定の本文案の確認 ※ 「静岡県公文書等管理審査会」の設置準備 |
| 規則・規程 | ・ 施行規則の骨子案の検討 ・ 規程(知事)の骨子案の検討 ・ 各実施機関との調整 | ・ 施行規則のパブコメ案の検討 ・ 規程(知事及び各実施機関)の案の検討 ・ 特歴規定の検討 | ・ 施行規則の本文案の整備 ・ 規程(知事及び各実施機関)の本文案の整備 ・ 特歴規定の本文案の整備 | ・ 施行規則の制定 ・ 規程(知事及び各実施機関)の制定 ・ 特歴規定の制定 |
| パブリックコメント | | | 意見募集 (10/15～11/15) | 結果公表 (施行規則制定時) |
| 県議会 | 6月議会 | 9月議会 ・ 条例施行に向けた取組(委員会) | 12月議会 | 2月議会 ・ 施行規則等の整備(委員会) |
| 研修 | イン트라ネット掲示板での周知 (4月～) 文書初任者研修 (5月) | 職員向け動画研修①(概要) (9月) 文書審査主任研修 (9月) | 職員向け動画研修②(実務) (11月) 公文書管理条例研修 (11月) | 文書主任研修 (2月) |

資料一覽

| | | ページ |
|----------|---------------------------------|-----|
| 資料 1-1 | パブリックコメントの実施結果 | 1 |
| 資料 1-2 | 公文書管理条例施行規則の修正案 (専門委員の設置) | 2 |
| 資料 1-3 | 静岡県公文書等の管理に関する条例施行規則 | 3 |
| 資料 2-1 | 公文書管理条例の施行を踏まえた知事部局の 公文書管理規程 | 14 |
| 資料 2-2 | 静岡県公文書管理規程別表の解釈等整理表 | 27 |
| 資料 2-3 | 静岡県公文書管理規程 (案) | 33 |
| 資料 2-4 | 静岡県公印規程 (案) | 66 |
| 資料 3-1 | 実施機関別公文書管理規程 (素案) 一覽表 | 76 |
| 資料 3-2-1 | 静岡県議会公文書管理規程 (案) | 79 |
| 資料 3-2-2 | 静岡県人事委員会事務局公文書管理規程 (案) | 83 |
| 資料 3-2-3 | 静岡県監査委員事務局公文書管理規程 (案) | 88 |
| 資料 3-2-4 | 静岡県内水面漁場管理委員会公文書管理規程 (案) | 92 |
| 資料 3-2-5 | 静岡県企業局公文書管理規程 (案) | 96 |
| 資料 4 | 特定歴史公文書に関する規定の整理の方向 | 100 |