

公立大学法人静岡社会健康医学大学院大学の見込・期間評価の流れ

第1回委員会 第2回委員会

前年度及び期間での実施状況（見込）、自己評価（参考1）を法人が記載

業務実績報告書

【小項目評価：法人による自己点検・評価】

中期計画	年度計画	実施状況	評価	検証
入試委員会において～	入試委員会において～	≈	A	S
	入試委員会において～	≈	A	S
〈活動目標〉 論文件数 120件	〈活動目標〉 論文件数20件	実績 110/80 ペース維持	S	A
	〈活動目標〉 論文件数20件	30/20	S	A

見込評価時は、
1～4年間の実績
今後の見込（自己評価の根拠）
を記載する

評価委員会

作成

業務実績報告書の検証

【小項目評価：評価委員会による検証】

中期計画	年度計画	実施状況	評価	検証
入試委員会において～	入試委員会において～	～	A	A ①②③ AAA
	入試委員会において～	～	A	S
〈活動目標〉 論文件数 120件	〈活動目標〉 論文件数20件	実績 110/80 ペース維持	S	A ①②③ SSS
	〈活動目標〉 論文件数20件	30/20	A	S

ヒアリング

作成

評価結果（案）の策定

【項目別評価】
以下の、4項目ごとに、中期目標終了時の（見込）業務の進捗状況（参考2）を示す。

1 教育研究 ⇒ 〔Ⅱ〕 順調に進んでいる

項目別	SS	S	A	B	C
教育	1	1	5	1	0
研究	0	1	10	0	0
地域貢献	0	1	4	0	0

2 法人経営 ⇒ 〔Ⅱ〕
3 自己点検・評価 ⇒ 〔Ⅲ〕
4 その他業務運営 ⇒ 〔Ⅱ〕

【全体評価】
項目別評価の結果等を踏まえ、法人の特性に配慮して中期計画の進捗状況全体について、記述式により評価。
全体評価 「 順調に進んでいる 」

項目	I	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	V
教育研究	I	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	V
法人経営	I	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	V
自己点検	I	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	V
業務運営	I	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	V

【活動目標】

活動目標	目標	達成状況	評価
論文件数	120	110/80	S

【成果目標】

成果目標	目標	達成状況
学位取得者数	50	40/30

公立大学法人静岡社会健康医学大学院大学

意見聴取 意見申立

参考1 【評価要領 別表1 小項目評価】

評価	評語
SS	計画を大幅に上回って実施している。
S	計画を上回って実施している。
A	計画を順調に実施している。
B	計画を十分には実施していない。
C	業務の大幅な見直し等が必要

参考2 【評価要領 別表2 項目別評価】

評価	評語
I	中期目標・中期計画の達成に向けて特筆すべき進捗状況にある。
Ⅱ	中期目標・中期計画の達成に向けて順調に進んでいる。
Ⅲ	中期目標・中期計画の達成に向けておおむね順調に進んでいる。
Ⅳ	中期目標・中期計画の達成のためにはやや遅れている。
V	中期目標・中期計画の達成のためには重大な改善事項がある。

成果目標は、別に記載