

教育職員の免許状に関する規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和3年3月30日

静岡県教育委員会教育長 木 苗 直 秀

静岡県教育委員会規則第12号

教育職員の免許状に関する規則の一部を改正する規則

教育職員の免許状に関する規則（昭和38年静岡県教育委員会規則第8号）の一部を次のように改正する。

改正前	改正後
(普通免許状授与の申請) <b>第3条</b> (略) (1) <u>教育職員免許状授与申請書（別記様式第1号）</u> (2) <u>履歴書（別記様式第7号）</u>  (3) <u>基礎資格に関する証明書</u> (4)～(6) (略) 2 (略) 3 (略) (1) <u>教育職員免許状授与申請書</u> (2)～(6) (略) 4 (略) (1) <u>教育職員免許状授与申請書</u> (2) (略) (3) <u>教員資格認定試験の合格証明書</u>  (4)・(5) (略) (検定による普通免許状授与の申請) <b>第4条</b> (略) (1) <u>教育職員検定による免許状授与申請書（別記様式第3号）</u> (2)・(3) (略) (4) <u>基礎資格に関する証明書のうち必要なもの</u> ア 学校、教員養成機関等の卒業又は修了の <u>証明書</u> イ (略) ウ 旧令による学士又は旧令による学位の <u>証明書</u>	(普通免許状授与の申請) <b>第3条</b> (略) (1) <u>教育職員免許状授与等申請書（別記様式第1号）</u> (2) <u>履歴書（別記様式第7号又は同等の内容が記載された様式）</u>  (3) <u>基礎資格が分かる書類</u> (4)～(6) (略) 2 (略) 3 (略) (1) <u>教育職員免許状授与等申請書</u> (2)～(6) (略) 4 (略) (1) <u>教育職員免許状授与等申請書</u> (2) (略) (3) <u>教員資格認定試験の合格を証する書類の写し</u>  (4)・(5) (略) (検定による普通免許状授与の申請) <b>第4条</b> (略) (1) <u>教育職員免許状授与等申請書（別記様式第1号）</u> (2)・(3) (略) (4) <u>基礎資格が分かる書類のうち必要なもの</u> ア 学校、教員養成機関等の卒業又は修了を <u>証する書類の原本又は写し</u> イ (略) ウ 旧令による学士又は旧令による学位を <u>証する書類の原本又は写し</u>

エ (略)

オ アからエまでに掲げるもののほか、願い出の基礎的要件となる証明書

(5)～(9) (略)

(特別免許状授与の申請)

#### 第4条の2 (略)

(1) 教育職員検定による免許状授与申請書

(2)・(3) (略)

(4) 基礎資格に関する次の証明書のうち必要なもの

ア 学校、教員養成機関等の卒業又は修了の証明書

イ 旧令による学士又は旧令による学位の証明書

ウ (略)

エ アからウまでに掲げるもののほか、願い出の基礎的要件となる証明書

(5)～(11) (略)

(免許状交付の申請)

#### 第6条 (略)

(1) 免許状交付申請書(別記様式第4号)

(2)～(6) (略)

(免許状の書換え又は再交付の申請)

**第7条** 免許法第15条の規定により、免許状を有する者が免許状の書換え又は再交付を願い出るときは、次の各号に掲げる書類を授与権者に提出しなければならない。

エ (略)

オ アからエまでに掲げるもののほか、申請の基礎的要件となる書類

(5)～(9) (略)

(特別免許状授与の申請)

#### 第4条の2 (略)

(1) 教育職員免許状授与等申請書

(2)・(3) (略)

(4) 基礎資格が分かる次の書類のうち必要なもの

ア 学校、教員養成機関等の卒業又は修了を証する書類の原本又は写し

イ 旧令による学士又は旧令による学位を証する書類の原本又は写し

ウ (略)

エ アからウまでに掲げるもののほか、申請の基礎的要件となる書類

(5)～(11) (略)

(免許状交付の申請)

#### 第6条 (略)

(1) 教育職員免許状授与等申請書(別記様式第1号)

(2)～(6) (略)

(免許状の書換え又は再交付の申請)

**第7条** 免許法第15条の規定により、免許状を有する者が免許状の書換え又は再交付を申請するとき、次の各号に掲げる書類を授与権者に提出しなければならない。

備考 改正箇所は、下線が引かれた部分である。

別記様式第1号を次のように改める。

別記様式第1号（第3条、第4条、第4条の2、第5条、第6条関係）（様式 日本産業規格A4縦型）

静岡県収入証紙貼付欄  （必要な手数料分の収入証紙を貼付すること。）
--

**教育職員免許状授与等申請書**

静岡県教育委員会 様		申請日	年 月 日	
フリガナ		本籍地	都道府県	
氏名		現住所		
生年月日	年 月 日	日中の連絡先電話番号		
〈現職の場合記入〉				
勤務校・機関		職名	職員番号	
電話番号			(公立学校のみ)	

(注) 年の表記は、元号を用いて記載してください。

以下のとおり教育職員免許状をの授与等を申請します。

免許状種類	教諭	教諭	教諭	教諭
	免許状	免許状	免許状	免許状
教科又は特支領域				
根拠法令	免許法	免許法	免許法	免許法

免許状種類	教諭	教諭	教諭	教諭
	免許状	免許状	免許状	免許状
教科又は特支領域				
根拠法令	免許法	免許法	免許法	免許法

授与権者記載欄

授与年月日	年	月	日			
受付番号	第	号	第	号	第	号

別記様式第 3 号を次のように改める。

**別記様式第 3 号** 削除

別記様式第 4 号を次のように改める。

**別記様式第 4 号** 削除

別記様式第 5 号及び別記様式第 6 号を次のように改める。

別記様式第5号（第7条関係）（様式 日本産業規格A4縦型）

静岡県収入証紙貼付欄  （必要な手数料分の収入証紙を貼付すること。）
--

**免許状書換申請書**

※ 静岡県教育委員会で授与された免許状に限ります。

静岡県教育委員会 様		申請日	年 月 日		
フリガナ		本籍地	都道府県		
氏名		現住所			
旧姓		現職の場合 勤務校		職名	
生年月日	年 月 日	日中の連絡先電話番号			

(注) 年の表記は、元号を用いて記載してください。

以下のとおり免許状の書換えを申請します。

1 書換えを要する箇所及び理由

本 籍 地 ・ 氏 名 (該当項目に○)	理由	
-------------------------	----	--

2 書き換える免許状

免 許 状 種 類	教諭	免許状	教諭	免許状
教科又は特支領域				
免 許 状 番 号				
授 与 年 月 日	年 月 日		年 月 日	

3 過去における書換え、再交付の有無

書換え	あり ・ なし	年 月 日	書換え
再交付	あり ・ なし	年 月 日	再交付

(いずれかに○)

授与権者記載欄

書換年月日	年	月	日
受付番号	第	号	第
	号	第	号

別記様式第6号（第7条関係）（様式 日本産業規格A4縦型）

静岡県収入証紙貼付欄
（必要な手数料分の収入証紙を貼付すること。）

免許状再交付申請書

※ 静岡県教育委員会で授与された免許状に限ります。

静岡県教育委員会 様		申請日	年 月 日		
フリガナ		本籍地	都道府県		
氏名		現住所			
旧姓		現職の場合 勤務校		職名	
生年月日	年 月 日	日中の連絡先電話番号			

(注) 年の表記は、元号を用いて記載してください。

以下のとおり免許状の再交付を申請します。

1 再交付を申請する理由

理 由	
-----	--

2 再交付を申請する免許状

免許状種類	教諭 免許状	教諭 免許状
教科又は特支領域		
免許状番号		
授与年月日	年 月 日	年 月 日

3 過去における書換え、再交付の有無

書換え	あり ・ なし	年 月 日 書換え
再交付	あり ・ なし	年 月 日 再交付

(いずれかに○)

授与権者記載欄

再交付年月日	年 月 日
受付番号	第 号 第 号

別記様式第7号中「印」を削る。

別記様式第7号の2中「印」の次に「(氏名を自署する場合は、押印は不要です。)」を加える。

別記様式第11号、別記様式第15号、別記様式第16号及び別記様式第18号を次のように改める。

別記様式第11号(第4条の2関係)(用紙 日本産業規格A4縦型)

(表)

第 号  
年 月 日

親 展 書

推 薦 書

静岡県教育委員会 様

所轄庁又は  
所属長職氏名

次の者に\_\_\_\_\_教諭特別免許状の授与を願いたいので推薦します。

ふ り が な	.....	生年月日	年 月 日生
出 願 者 氏 名			
申 請 免 許 状	教諭特別免許状	教科名	
採用予定学校名			
採用予定年月日	年 月 日		
最 終 卒 業 学 校 名			
卒 業 年 月 日	年 月 日		
担 当 し よ う と す る 教 科 の 状 況	週 時 間 数	免許状所有者数	出願者週時間数
	時間	人	時間
担 当 す る 教 科 に 関 す る 専 門 的 な 知 識 経 験 又 は 技 能 を 有 す る 者 に 該 当 す る と 認 め ら れ る 理 由			
教 員 の 職 務 を 行 う の に 必 要 な 熱 意 と 識 見 の 状 況			



別記様式第15号（第5条関係）（用紙 日本産業規格A4縦型）

助 教 諭 採 用 に 関 す る 理 由 書

第 年 月 日 号

静岡県教育委員会 様

所轄庁又は所属長  
(私立は理事長) 職氏名

臨時免許状出願者の採用を要する理由等は、次のとおりです。

1 臨時免許状出願者職・氏名				
2 採用予定学校名				
3 普通免許状を有する者を採用できない理由  〔例 病气特休者の代替者として、免許状を有する者を任用しようと努力したが、任用できなかった為〕				
4 採用予定年月日	年 月 日 (更新者については授与希望日)			
5 週当たりの担当時間数	時 間			
6 採用予定学校の職員の構成状況 *出願者は含めない。	学級数 (特別支援学級を含む。)	学級	現在の教員数	人
	校長・園長	教 頭 (副校長を含む。)	教 諭	助教諭
	人	人	人	人
	養護(助)教諭	講 師 任期付教諭	非常勤講師	その他( )
人	人	人	人	

## 免許外教科担任許可申請書

教育職員免許法附則第2項の規定により、次のとおり免許教科以外の教科担任を許可していただきたいので申請します。

許可期間	年	月	日	から
	年	月	日	まで

設置者 \_\_\_\_\_
学校名 \_\_\_\_\_

所在市町 \_\_\_\_\_
校長 \_\_\_\_\_

1 担任しようとする者の履歴及び免許状

番号	職名 氏名	教職 年数 (1年未満 切り捨て)	所 有 免 許 状		所有免許状での担任		免許外申請教科		申請事由
			学校種	教 科	担任教科	担任時間数	教科名	担任時間数	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

2 学級編制

学年	実学級数
1	学級
2	学級
3	学級
特別 支援 学級	学級
計	0 学級

3 免許外申請教科の免許所有者数等

番号	免許外申請教科名	左記教科の免許所有者数			左記教科の 全学年 総時間数	番号	免許外申請 教科名	左記教科の免許所有者数			左記教科の 全学年 総時間数
		普通	臨免	合計				普通	臨免	合計	
1						5					
2						6					
3						7					
4						8					

(申請する教科のみ記入)

## 附 則

- 1 この規則は、令和3年4月1日から施行する。
- 2 この規則の施行の際現に改正前の教育職員の免許状に関する規則（以下「旧規則」という。）の規定により提出されている申請書等は、改正後の教育職員の免許状に関する規則の相当する規定により提出された申請書等とみなす。
- 3 この規則の施行の際旧規則の様式により作成されている用紙は、当分の間、調整して使用することができる。