

下記の業務委託について、一般競争入札を行うので、静岡県財務規則（昭和39年静岡県規則第13号）第34条の規定に基づき公告する。

令和2年2月18日

静岡県知事 川勝平太

1 入札執行者

静岡県静岡財務事務所長 中津川 秀之

2 担当部局

〒422-8630 静岡県静岡市駿河区有明町2番20号

静岡県静岡財務事務所 総務課

電話番号 054-286-9112

3 競争入札に付する事項

(1) 入札番号

第3号

(2) 業務名

令和2年度 静岡総合庁舎清掃業務委託

(3) 業務場所

静岡県静岡市駿河区有明町2番20号 静岡県静岡総合庁舎（本館、別館、別館南駐車場及びこれらの
付帯施設）及びその敷地

(4) 業務期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たす者とする。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

(2) 本県における庁舎等管理業務競争入札参加資格（営業種目2）を有している者又は新たに競争入札参加資格審査を受けて参加資格を認められた者であること。

(3) 入札参加資格確認申請書等の提出期限の日から落札決定までの期間に、静岡県庁舎等管理業務委託業者入札参加停止基準に基づく入札参加停止を受けていない者であること。

(4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。

(5) 次のアからキのいずれにも該当しない者であること。

ア 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に該当する団体（以下「暴力団」という。）

イ 個人又は法人の代表者が暴力団員等（法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者をいう。以下同じ。）である者

ウ 法人の役員等（法人の役員又はその支店若しくは営業所を代表する者で役員以外の者をいう。）が暴

力団員等である者

エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員等を利用している者

オ 暴力団若しくは暴力団員等に対して、資金等提供若しくは便宜供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し又は関与している者

カ 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している者

キ 相手方が暴力団又は暴力団員等であることを知りながら、下請契約、資材又は原材料の購入契約その他の契約を締結している者

(6) 事業協同組合、企業組合、協業組合、官公需適格組合その他の組合が参加する場合は、当該組合の組合員でないこと。

(7) 平成20年4月以降に延床面積4,000㎡以上かつ5階建以上（地下を含んでも可）の施設（住宅、工場、倉庫、自動車倉庫を除く。）の清掃業務を24か月以上誠実に履行した実績を有すること。

(8) 入札参加資格確認申請書等の提出期限以前に3か月以上の雇用関係にある業務従事者を当該業務に1人以上配置できること。

(9) 静岡県庁舎等管理業務競争入札参加資格者名簿の審査付与数値が80点以上の者であること。ただし、「障害者雇用企業登録者名簿」登載者又は「静岡県次世代育成支援企業」認証企業は、審査付与数値にそれぞれ5点加点した数値が80点以上であること。

(10) 静岡市内に本社又は営業所等（静岡県内に本社を置くものに限る。）を置く者であること。

(11) 常用清掃員を10名以上有すること。

5 入札説明書等の配布期間、配布場所及び配布方法

(1) 配布期間

令和2年2月18日（火）から令和2年2月28日（金）まで（閉庁日を除く。）の午前9時30分から午後5時00分までとする。

(2) 配布場所

上記2及び申請書ダウンロードサービス（静岡県公式ホームページ電子申請サービス）

(3) 配布方法

無料で配布する。郵送での配布を希望する者は、封筒に「清掃入札説明書希望」と明記し、返信用切手250円分を貼付した返信用封筒（角型2号）を同封し、上記2まで送付すること。

6 入札参加資格確認申請書等の提出

本入札に参加を希望する者は、次により入札参加資格確認申請書等を持参又は郵送（書留又は簡易書留に限る。）により提出すること。電送による提出は認めない。

(1) 提出期間

令和2年2月19日（水）から令和2年2月28日（金）まで（閉庁日を除く。）の午前9時30分から午後5時00分まで。ただし、郵送の場合は、2月28日（金）午後5時00分必着とする。

(2) 提出書類

提出部数はすべて1部とする。

- ア 入札参加資格確認申請書
- イ 競争入札参加資格審査結果通知書（営業種目2）の写し
- ウ 清掃業務受託実績確認書
- エ 配置予定者に関する調書
- オ 常用清掃員数が確認できる資料
- カ 長3号封筒（簡易書留料金を含む404円分切手を貼付）

(3) 提出先

上記2に同じ。

7 入札手続等

(1) 入札執行日時

令和2年3月24日（火）午前10時30分

(2) 入札の場所

静岡県静岡市駿河区有明町2番20号

静岡県静岡総合庁舎 本館7階第9会議室

(3) 入札方法

入札書は持参するものとし、郵送又は電送による入札は認めない。

(4) 入札保証金及び契約保証金

免除

(5) 入札の無効

本公告に示した競争入札参加資格のない者がした入札、入札参加資格確認申請書若しくは受託実績証明書に虚偽の記載をした者が行った入札又は庁舎等管理業務の委託に係る一般競争契約入札心得において示した条件等に違反した入札は無効とする。

(6) 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(7) 再度入札

予定価格の制限に達した価格のないときは、直ちに再度の入札を行う。

(8) 契約書作成の要否

要

8 その他

- (1) この公告に掲げる入札は、当該調達に係る令和2年度静岡県一般会計予算の成立を条件とし、契約の締結は令和2年度予算の執行であるため、契約締結日は令和2年4月1日となる。
- (2) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (3) 照会窓口は、静岡県静岡財務事務所総務課（電話番号 054-286-9112）とする。
- (4) 現場説明会は行わない。
- (5) 詳細は入札説明書による。