

次の業務について、提案競技に係る手続開始に当たり、参加希望者の募集を行うので公告する。

令和4年4月1日

静岡県知事 川勝平太

## 1 業務概要

### (1) 業務名

令和4年度静岡県立工科短期大学校離職者等再就職支援事業公募型訓練業務委託（沼津キャンパス）

### (2) 業務内容

離職者を対象とした公共職業訓練で次の訓練とする。

整理番号	訓練科名	内容
1	PCビジネス科4	パソコン技能（Word/Excel 他）初級レベルの習得を主とした訓練（3か月×1コース）
2	介護職員初任者科（2か月）2	介護職員初任者研修課程の習得を主とした訓練（2か月×1コース）
3	保育士補助養成科	保育士の補助業務の習得を主とした訓練（3か月×1コース）
4	医療・調剤事務科2	医療事務及び調剤事務の習得を主とした訓練（3か月×1コース）
5	ビジネス実務科2（簿記3級）	パソコン技能（Word/Excel 他）初級レベルの習得と、会計事務に係る技能の初級レベル（簿記3級他）の習得を主とした訓練（3か月×1コース）
6	PCビジネス科5（母子家庭の母等優先）	パソコン技能（Word/Excel 他）初級レベルの習得を主とした訓練（3か月×1コース）
7	ビジネスWeb科1（ネットビジネス）	Webサイト・ショッピングサイトの更新ができる技術・技能の習得とWebクリエイター能力認定試験、コンテンツの制作やネットマーケティングの基礎知識を習得する訓練（4か月×1コース）
8	介護職員初任者科（2か月）3	介護職員初任者研修課程の習得を主とした訓練（2か月×1コース）
9	PCビジネス科6（オフィスマスター）	パソコン技能（Word/Excel 他）中級レベルの習得を主とした訓練（3か月×1コース）

10	(定住外国人) 介護職員 初任者科	定住外国人向け介護職員初任者研修課程の習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
11	PCビジネス科7 (表計 算中級)	パソコン技能 (Excel 他) 表計算中級レベルの習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
12	医療・調剤事務科3	医療事務及び調剤事務の習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
13	介護職員初任者科 (2か 月) 4	介護職員初任者研修課程の習得を主とした訓練 (2か月×1コース)
14	ビジネス実務科3 (簿記 3級)	パソコン技能 (Word/Excel 他) 初級レベルの習得と、会計事務に 係る技能の初級レベル (簿記3級他) の習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
15	PCビジネス科8	パソコン技能 (Word/Excel 他) 初級レベルの習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
16	介護職員初任者科 (2か 月) 5	介護職員初任者研修課程の習得を主とした訓練 (2か月×1コース)
17	介護福祉士実務者研修科	介護福祉士実務者研修課程の習得を主とした訓練 (6か月×1コース)
18	経理事務科2 (簿記2 級)	会計事務に係る技能の中級レベル (簿記2級) の習得を主とした訓 練 (4か月×1コース)
19	ビジネスWeb科2 (ネッ トビジネス)	Webサイト・ショッピングサイトの更新ができる技術・技能の習得 とWebクリエイター能力認定試験、コンテンツの制作やネットマー ケティングの基礎知識を習得する訓練 (4か月×1コース)
20	PCビジネス科9	パソコン技能 (Word/Excel 他) 初級レベルの習得を主とした訓練 (3か月×1コース)
21	大型自動車一種運転業務 従事者育成科	大型自動車第一種免許の取得及び自動車運送業界の就労に必要とな る知識等の習得を目指す訓練 (2か月未満×1コース)

22	(定住外国人) 訓練科	定住外国人向け訓練 (2か月×1コース)
23	I Tスキル科	I Tスキル標準 (I T S S) レベル1以上の資格取得を目指す訓練 (4か月×1コース)

## 2 訓練実施期間等

整理番号	訓練科名	実施地域	訓練期間
1	P Cビジネス科 4	富士市以東	令和4年7月12日 ~ 令和4年10月11日 までの3か月・1コース
2	介護職員初任者科 (2か月) 2	富士市以東	令和4年7月27日 ~ 令和4年9月26日 までの2か月・1コース
3	保育士補助養成科	富士市以東	令和4年7月28日 ~ 令和4年10月27日 までの3か月・1コース
4	医療・調剤事務科 2	富士市以東	令和4年8月25日 ~ 令和4年11月24日 までの3か月・1コース
5	ビジネス実務科 2 (簿記3級)	富士市以東	令和4年9月7日 ~ 令和4年12月6日 までの3か月・1コース
6	P Cビジネス科 5 (母子家庭の母等優先)	富士市以東	令和4年9月13日 ~ 令和4年12月12日 までの3か月・1コース
7	ビジネス Web 科 1 (ネットビジネス)	富士市以東	令和4年9月21日 ~ 令和5年1月20日 までの4か月・1コース
8	介護職員初任者科 (2か月) 3	富士市以東	令和4年9月30日 ~ 令和4年11月29日 までの2か月・1コース
9	P Cビジネス科 6 (オフィスマスター)	富士市以東	令和4年10月14日 ~ 令和5年1月13日 までの3か月・1コース
10	(定住外国人) 介護職員初任者科	富士市以東	令和4年10月27日 ~ 令和5年1月26日 までの3か月・1コース
11	P Cビジネス科 7 (表計算中級)	富士市以東	令和4年11月16日 ~ 令和5年2月15日 までの3か月・1コース
12	医療・調剤事務科 3	富士市以東	令和4年11月22日 ~ 令和5年2月21日 までの3か月・1コース
13	介護職員初任者科 (2か月) 4	富士市以東	令和4年12月1日 ~ 令和5年1月31日 までの2か月・1コース

14	ビジネス実務科3（簿記3級）	富士市以東	令和4年12月8日～令和5年3月7日までの3か月・1コース
15	PCビジネス科8	富士市以東	令和4年12月21日～令和5年3月20日までの3か月・1コース
16	介護職員初任者科（2か月）5	富士市以東	令和5年1月11日～令和5年3月10日までの2か月・1コース
17	介護福祉士実務者研修科	富士市以東	令和5年2月1日～令和5年7月31日までの6か月・1コース
18	経理事務科2（簿記2級）	富士市以東	令和5年2月8日～令和5年6月7日までの4か月・1コース
19	ビジネスWeb科2（ネットビジネス）	富士市以東	令和5年2月22日～令和5年6月21日までの4か月・1コース
20	PCビジネス科9	富士市以東	令和5年3月15日～令和5年6月14日までの3か月・1コース
21	大型自動車一種運転業務従事者育成科	富士市以東	年度内に修了する2か月未満・1コース
22	（定住外国人）訓練科	富士市以東	年度内に修了する2か月・1コース
23	ITスキル科	富士市以東	令和4年12月1日～令和5年4月30日までの期間中の4か月・1コース

### 3 参加資格

次の(i)から(iii)の全てを満たす者であること。

- (i) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (ii) 営業に関し、法令上必要とされる許可、認可等を受けていること。
- (iii) 令和4年4月22日に、「民間教育訓練機関における職業訓練サービスガイドライン」（平成23年策定）を活用した「民間教育訓練機関における職業訓練サービスガイドライン研修」の有効な受講証明書を有する者が委託先機関に在籍していること、又は委託先機関がISO29993（公式教育外の学習サービスサービス要求事項）及びISO21001（教育機関－教育機関に対するマネジメントシステム－要求事項及び利用の手引）を取得していること。
- (iv) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てが成されている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てが成されている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (v) 次のアからキのいずれにも該当しない者であること。

ア 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に該当する団体（以下「暴力団」という。）

イ 個人又は法人の代表者が暴力団員等（法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者をいう。以下同じ。）である者

ウ 法人の役員等（法人の役員又はその支店若しくは営業所を代表する者で役員以外の者をいう。）が暴力団員等である者

エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員等を利用している者

オ 暴力団若しくは暴力団員等に対して、資金等提供若しくは便宜供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し又は関与している者

カ 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している者

キ 相手方が暴力団又は暴力団員等であることを知りながら、下請契約、資材又は原材料の購入契約その他の契約を締結している者

(6) 申請書の提出期限末日において、国又は地方公共団体との契約に関して入札参加停止又は指名停止を受けている期間中でないこと。

(7) 静岡県内に訓練実施事業所となる本社、営業所等を有していること。

(8) 最近1ヵ年において、都道府県税（法人事業者は法人事業税及び法人都道府県民税、個人事業者は個人事業税）並びに消費税及び地方消費税を完納していること。

(9) 職業訓練業務の委託に係る競争入札参加資格者名簿に企画書提出時点で有効な記載のある者のうち、取引希望地域に東部が含まれ、提案する訓練に必要な業務種目の記載があること。

(10) 就職支援費の支給を行う訓練コースは、同種の訓練コースにて就職率が2回連続で35%未満となることがないこと。大型自動車一種運転従事者育成科は、過去当該訓練の自動車運送業界運転業務就職率実績が80%未満であった場合、その就職率の確定後最初に行われる委託先機関の選定が本提案競技でないこと。

(11) その他訓練ごとに定める仕様書の要件に適合した者であること。

#### 4 手続等

##### (1) 担当部署

〒410-0022 静岡県沼津市大岡4044-24

静岡県立工科短期大学校沼津キャンパス 教務課 社会人教育班

電話番号：055-925-1072

FAX番号：055-925-1115

E-mail：syakaijin@numazu.scot.ac.jp

##### (2) 募集要項の配布

###### ア 配布期間

令和4年4月1日（金）から令和4年4月22日（金）まで

###### イ 配布場所

静岡県立工科短期大学校ホームページ（<https://scot.ac.jp>）

##### (3) 提出書類

ア 提出書類 企画提案競技参加申請書、企画提案書、その他関係書類

イ 提出期限 整理番号毎に次のとおりとする。

令和4年4月22日（金）午後4時必着

ウ 提出場所 上記 (i)に同じ

5 その他

- (1) 契約手続等において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 詳細は令和4年度静岡県立工科短期大学校離職者等再就職支援事業企画提案競技（沼津キャンパス）募集要項による。
- (3) 契約締結時に「民間教育訓練機関における職業訓練サービスガイドライン研修」の有効な受講証明書を有する者が委託先機関に在籍していること、又は委託先機関がISO29993（公式教育外の学習サービス—サービス要求事項）及びISO21001（教育機関—教育機関に対するマネジメントシステム—要求事項及び利用の手引）を取得していること。
- (4) 県と公契約を締結するに当たり、労働関係法令を遵守する旨等を記載した誓約書（定型様式）を提出すること。
- (5) 公契約に基づく業務の一部を他の者に行わせ、又は当該業務に派遣労働者を関わらせようとするときは、全ての下請負者から労働関係法令を遵守する旨等を記載した誓約書（定型様式）を提出させ、その写しを契約担当者に提出すること。